

他大学図書館利用紹介状発行申込書

(通信教育部学生用)

年 月 日

〒 _____	
自宅住所 : _____	
フリガナ 氏 名 : _____	学生番号 : _____
T E L : () —	F A X : () —
E — mail : _____ @ _____	

利用機関名 : _____ 図書館	
利用日 : _____ 年 _____ 月 _____ 日	
【利用希望資料が図書の場合】	
書 名 : _____	
著者名 : _____	
出版地 : _____	出版社 : _____ 出版年 : _____
【利用希望資料が雑誌の場合】	
雑誌名 : _____	
巻 号 : _____	巻 _____ 号 _____ 年
出版社 : _____	

* 注意事項 *

- 申込の際には、切手を貼付した返信用封筒を同封し、郵送してください。
- 図書や雑誌の名称は正確に記入してください。
- 紹介状は一日につき1通必要です。長期間の利用を希望する場合は、その旨紹介先の図書館員にご相談下さい。または、必要日数分の紹介状を請求してください。
- 所蔵の確認はレファレンス申込書で本館に問い合わせてください。個人で直接大学図書館に問い合わせをしないでください。