

受付番号

「郵送による図書貸出・予約」申込書

吉備国際大学附属図書館 殿

私は「郵送による図書貸出・予約」を申し込みますので、お願い致します。

なお、返却期限を厳守し、汚損・紛失した場合は弁償します。

受付日 年 月 日 返却期限 年 月 日

\* 太枠内に記入して下さい。

フリガナ			学生番号	
氏名				
住所	〒 -			
TEL		FAX		
E-Mail	@			
申込種別	どちらかに○を付けてください。 貸出 ・ 予約			
書名				
編著者		出版社		
申込種別	どちらかに○を付けてください。 貸出 ・ 予約			
書名				
編著者		出版社		
申込種別	どちらかに○を付けてください。 貸出 ・ 予約			
書名				
編著者		出版社		
申込種別	どちらかに○を付けてください。 貸出 ・ 予約			
書名				
編著者		出版社		

貸出冊数は1人10冊までです。

送付先 〒716 - 8508 岡山県高梁市伊賀町8

貸出期間は、郵送にかかる日数を含めて30日です。

吉備国際大学附属図書館

貸出予約の場合は、返却後の発送となります。

FAX (0866) 22-6427

通信欄